

Marking notes
Remarques pour la notation
Notas para la corrección

May / Mai / Mayo de 2022

Portuguese / Portugais / Portugués B

Higher level
Niveau supérieur
Nivel Superior

Paper / Épreuve / Prueba 1

© International Baccalaureate Organization 2022

All rights reserved. No part of this product may be reproduced in any form or by any electronic or mechanical means, including information storage and retrieval systems, without the prior written permission from the IB. Additionally, the license tied with this product prohibits use of any selected files or extracts from this product. Use by third parties, including but not limited to publishers, private teachers, tutoring or study services, preparatory schools, vendors operating curriculum mapping services or teacher resource digital platforms and app developers, whether fee-covered or not, is prohibited and is a criminal offense.

More information on how to request written permission in the form of a license can be obtained from <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

© Organisation du Baccalauréat International 2022

Tous droits réservés. Aucune partie de ce produit ne peut être reproduite sous quelque forme ni par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, y compris des systèmes de stockage et de récupération d'informations, sans l'autorisation écrite préalable de l'IB. De plus, la licence associée à ce produit interdit toute utilisation de tout fichier ou extrait sélectionné dans ce produit. L'utilisation par des tiers, y compris, sans toutefois s'y limiter, des éditeurs, des professeurs particuliers, des services de tutorat ou d'aide aux études, des établissements de préparation à l'enseignement supérieur, des fournisseurs de services de planification des programmes d'études, des gestionnaires de plateformes pédagogiques en ligne, et des développeurs d'applications, moyennant paiement ou non, est interdite et constitue une infraction pénale.

Pour plus d'informations sur la procédure à suivre pour obtenir une autorisation écrite sous la forme d'une licence, rendez-vous à l'adresse <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

© Organización del Bachillerato Internacional, 2022

Todos los derechos reservados. No se podrá reproducir ninguna parte de este producto de ninguna forma ni por ningún medio electrónico o mecánico, incluidos los sistemas de almacenamiento y recuperación de información, sin la previa autorización por escrito del IB. Además, la licencia vinculada a este producto prohíbe el uso de todo archivo o fragmento seleccionado de este producto. El uso por parte de terceros —lo que incluye, a título enunciativo, editoriales, profesores particulares, servicios de apoyo académico o ayuda para el estudio, colegios preparatorios, desarrolladores de aplicaciones y entidades que presten servicios de planificación curricular u ofrezcan recursos para docentes mediante plataformas digitales—, ya sea incluido en tasas o no, está prohibido y constituye un delito.

En este enlace encontrará más información sobre cómo solicitar una autorización por escrito en forma de licencia: <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

Criterion A: Language

How successfully does the candidate command written language?

- To what extent is the vocabulary appropriate and varied?
- To what extent are the grammatical structures varied?
- To what extent does the accuracy of the language contribute to effective communication?

Marks	Level descriptor
0	The work does not reach a standard described by the descriptors below.
1–3	<p>Command of the language is limited.</p> <p>Vocabulary is sometimes appropriate to the task.</p> <p>Some basic grammatical structures are used, with some attempts to use more complex structures.</p> <p>Language contains errors in both basic and more complex structures. Errors interfere with communication.</p>
4–6	<p>Command of the language is partially effective.</p> <p>Vocabulary is generally appropriate to the task and varied.</p> <p>A variety of basic and some more complex grammatical structures is used.</p> <p>Language is mostly accurate for basic structures, but errors occur in more complex structures. Errors at times interfere with communication.</p>
7–9	<p>Command of the language is effective and mostly accurate.</p> <p>Vocabulary is appropriate to the task, and varied, including the use of idiomatic expressions.</p> <p>A variety of basic and more complex grammatical structures is used effectively.</p> <p>Language is mostly accurate. Occasional errors in basic and in complex grammatical structures do not interfere with communication.</p>
10–12	<p>Command of the language is mostly accurate and very effective.</p> <p>Vocabulary is appropriate to the task, and nuanced and varied in a manner that enhances the message, including the purposeful use of idiomatic expressions.</p> <p>A variety of basic and more complex grammatical structures is used selectively in order to enhance communication.</p> <p>Language is mostly accurate. Minor errors in more complex grammatical structures do not interfere with communication.</p>

Linguagem

Nem todos os equívocos linguísticos têm a mesma relevância, os examinadores devem ater-se a isso. Alguns equívocos afetam a comunicação do significado de forma expressiva, outros não. Além disso, alguns erros indicam uma profunda lacuna na proficiência da língua, enquanto outros apenas indicam um momento de descuido.

LAPSOS – equívocos em todos os níveis de dificuldade, mas que são esporádicos e ocasionais – ex.: o candidato normalmente efetua concordância nominal e/ou verbal, mas ocasionalmente se equivoca.

FALHAS – equívocos ocorrem mais regularmente, em particular em algumas estruturas – ex.: uso equivocado do subjuntivo em frases condicionais ou flexão equivocada dos verbos nas pessoas do discurso.

LACUNAS – algumas estruturas aparecem raramente corretas, ou simplesmente não são empregadas quando deveriam – ex.: emprego do pretérito é necessário, mas não aparece no texto.

Criterion B: Message

To what extent does the candidate fulfil the task?

- How relevant are the ideas to the task?
- To what extent are ideas developed?
- To what extent do the clarity and organization of ideas contribute to the successful delivery of the message?

The “descriptor unpacked” explain the assessment criteria in greater detail. Where a candidate’s response does not correspond exactly to a single mark band, the statements in bold should be used as a guide for the ‘best fit’ approach.

Marks	Level descriptor	Descriptor unpacked
0	The work does not reach a standard described by the descriptors below.	
1–3	<p>The task is partially fulfilled.</p> <p>Few ideas are relevant to the task.</p> <p>Ideas are stated, but with no development.</p> <p>Ideas are not clearly presented and do not follow a logical structure, making the message difficult to determine.</p>	<p>The link between the response and task tends to be unclear; the reader has difficulty understanding the message.</p> <p>The response touches upon some aspects of the task but there is also much unrelated information.</p> <p>The response addresses the task in a simple manner, and supporting details and/or examples barely feature, if at all.</p> <p>The ideas do not link well together; inadequate or inappropriate use of cohesive devices confuse the message.</p>
4–6	<p>The task is generally fulfilled.</p> <p>Some ideas are relevant to the task.</p> <p>Ideas are outlined, but are not fully developed.</p> <p>Ideas are generally clearly presented and the response is generally structured in a logical manner, leading to a mostly successful delivery of the message.</p>	<p>The link between the response and the task is mostly detectable; the reader’s general understanding of the message is not impeded, despite some ambiguity.</p> <p>The response covers some aspects of the task, or touches upon all aspects but superficially.</p> <p>The response includes some supporting details and examples.</p> <p>The ideas are organized in a logical way; some cohesive devices are used appropriately to aid the delivery of the message, although there may be areas of confusion at times.</p>
7–9	<p>The task is fulfilled.</p> <p>Most ideas are relevant to the task.</p> <p>Ideas are developed well, with some detail and examples.</p> <p>Ideas are clearly presented and the response is structured in a logical manner, supporting the delivery of the message.</p>	<p>The link between the response and the task is clear; the reader has a good understanding of the message conveyed.</p> <p>The response covers all aspects of the task, despite losing focus at times.</p> <p>The response uses supporting details and examples to clarify the message.</p> <p>The ideas are organized well; a range of cohesive devices are used appropriately to deliver the message with little or no ambiguity.</p>
10–12	<p>The task is fulfilled effectively.</p> <p>Ideas are relevant to the task.</p> <p>Ideas are fully developed, providing details and relevant examples.</p>	<p>The link between the response and the task is precise and consistently evident; the reader has a clear understanding of the message conveyed.</p> <p>The response covers all aspects of the task fully, and maintains focus throughout.</p>

	<p>Ideas are clearly presented and the response is structured in a logical and coherent manner that supports the delivery of the message.</p>	<p>The response uses well-chosen supporting details and examples to illustrate and explain ideas persuasively.</p> <p>The ideas are organized well; a range of cohesive devices are used appropriately to deliver the message with clarity and ease.</p>
--	--	--

Note: When marking candidate responses, keep in mind that neither the **factual accuracy** of the information presented, nor the **validity** of the candidates’ personal opinions, are being assessed. Therefore, scripts that are factually inaccurate should not be marked down, provided the ideas presented have coherence and are sufficiently developed.

Criterion C: Conceptual understanding

To what extent does the candidate demonstrate conceptual understanding?

- To what extent is the choice of text type appropriate to the task?
- To what extent are register and tone appropriate to the context, purpose and audience of the task?
- To what extent does the response incorporate the conventions of the chosen text type?

Marks	Level descriptor
0	The work does not reach a standard described by the descriptors below.
1–2	<p>Conceptual understanding is limited.</p> <p>The choice of text type is generally inappropriate to the context, purpose or audience.</p> <p>The register and tone are inappropriate to the context, purpose and audience of the task.</p> <p>The response incorporates limited recognizable conventions of the chosen text type.</p>
3–4	<p>Conceptual understanding is mostly demonstrated.</p> <p>The choice of text type is generally appropriate to the context, purpose and audience.</p> <p>The register and tone, while occasionally appropriate to the context, purpose and audience of the task, fluctuate throughout the response.</p> <p>The response incorporates some conventions of the chosen text type.</p>
5–6	<p>Conceptual understanding is fully demonstrated.</p> <p>The choice of text type is appropriate to the context, purpose and audience.</p> <p>The register and tone are appropriate to the context, purpose and audience of the task.</p> <p>The response fully incorporates the conventions of the chosen text type.</p>

Note: Examiners must balance all three elements in criterion C (choice of text type, appropriateness of tone and register, and use of text type conventions) to arrive at the final mark.

Question specific guidance (Criterion B and C)

Questão 1:

Sua escola lançou recentemente um centro de pesquisa para ampliar a consciência sobre justiça social. Como membro do comitê do centro, você foi convidado a participar da primeira reunião para discutir como promover o centro. Escreva um texto para o comitê em que explique a importância de promover justiça social na sua escola, aponte suas ideias para promover o centro e avalie os efeitos positivos que o centro terá na escola.

Fóruns virtuais

Proposta

Relatório oficial

Criterion B:

- Uma interpretação ampla sobre “justiça social” deve ser aceita, uma vez que a resposta ofereça evidências/exemplos concretos sobre esses assuntos para a comunidade escolar.
- Quaisquer reflexões sobre a importância da promoção de justiça social na escola devem ser aceitas contanto que explicadas no contexto da tarefa.
- Embora a relação entre justiça social e centro de pesquisa possa variar, a resposta deve ater-se à avaliação de como o centro pode ser importante na promoção de debates sobre justiça social na escola.
- As respostas mais bem sucedidas perceberão a relação entre promoção de justiça social e o centro de pesquisa no contexto escolar.

Criterion C:

Choice of text type:

	Text type	Rationale
Appropriate	Relatório oficial	O tipo textual é adequado ao público-alvo: comitê do centro de pesquisa e permite a oferta de resoluções, visões gerais e avaliação.
Generally appropriate	Proposta	O tipo textual é adequado ao público-alvo: comitê do centro de pesquisa e permite a oferta de resoluções, e encaminhamentos.
Generally inappropriate	Fóruns virtuais	O tipo textual não é o mais adequado ao público-alvo específico: comitê do centro de pesquisa. Porém, pode ser eficaz na avaliação sobre o tema e a defesa do centro na promoção do tema no contexto escolar.

Note: If a response makes the context, audience and purpose of the writing clear, and these conform to the task, the “generally appropriate” text type may be considered “appropriate”, or the “generally inappropriate” text type considered “generally appropriate”.

Register and tone:

- Semi-formal a formal
- Tom é objetivo, claro e ao ponto, podendo ser apelativo na chamada para ação/convencimento

Please refer to the appendix for a list of text type conventions.

Questão 2:

Sua escola lançou uma parceria com uma organização não governamental focada na melhora da iluminação de um parque local para aumentar a segurança na comunidade. A organização pediu que você pesquisasse a resposta da comunidade em relação ao problema. Escreva um texto em que descreva os principais problemas enfrentados pela comunidade, explique quais seriam as soluções para esses problemas e avalie os benefícios para a comunidade em ter um parque mais bem iluminado.

Entrevista

Proposta

Relatório oficial

Criterion B:

- Uma interpretação ampla sobre o tema da iluminação deve ser aceita: os candidatos podem escolher focar a segurança nos parques, a apreciação da paisagem, etc. contanto que a resposta ofereça evidências/exemplos concretos sobre esses temas.
- Embora não haja expectativa de reflexão sobre parcerias com ONGs, é possível que os candidatos explorem o tema. O importante é que reflitam sobre os problemas relacionados à falta de iluminação, soluções de como superá-los e os benefícios de melhor iluminação com exemplos concretos.
- As respostas mais bem sucedidas explorarão os problemas associados à falta de iluminação e exaltarão os benefícios em investimento para superar esses problemas.

Criterion C:

Choice of text type:

	Text type	Rationale
Appropriate	Entrevista	O tipo de texto é adequado ao propósito da tarefa: pesquisar a reação da comunidade ao problema e às possíveis soluções. É adequado também na comunicação desse propósito ao público-alvo amplo: a comunidade local.
Generally appropriate	Proposta	O tipo de texto é geralmente adequado ao propósito da tarefa: pesquisar a reação da comunidade ao problema e oferecer soluções. Adequa-se também ao público-alvo amplo: a comunidade local.
Generally inappropriate	Relatório oficial	O tipo de texto é geralmente inadequado pois remete conclusão da pesquisa, porém, pode ser bem sucedido se relacionar ao propósito da tarefa. Adequa-se ao público-alvo amplo: a comunidade local.

Note: If a response makes the context, audience and purpose of the writing clear, and these conform to the task, the “generally appropriate” text type may be considered “appropriate”, or the “generally inappropriate” text type considered “generally appropriate”.

Register and tone:

- Semi-formal a formal, podendo oferecer marcadores conversacionais
- Tom é objetivo, claro e ao ponto

Please refer to the appendix for a list of text type conventions.

Questão 3:

Durante uma expedição ao principal parque nacional em sua região, você observou muitos resíduos deixados pelos visitantes e usuários. Você sente que as redes sociais podem ajudar a melhorar a situação e decide levantar a questão com sua comunidade local. Escreva um texto em que descreva o que viu, compare como diferentes redes sociais podem melhorar o conhecimento das regras do parque, e recomende o mais eficaz uso das redes sociais para resolver o problema.

Artigo

Entrevista

Fóruns virtuais

Criterion B:

- Uma interpretação ampla sobre os benefícios da comunicação por meio de redes sociais deve ser aceita, contanto que a resposta ofereça evidências/exemplos concretos sobre esses temas.
- Embora não haja expectativa de conhecimento aprofundado das redes sociais como meios de comunicação, é possível que os candidatos explorem as diferentes plataformas. O importante é que reflitam sobre como as redes sociais podem ajudar a resolver os problemas relacionados ao mau comportamento dos usuários e visitantes do parque com exemplos concretos.
- As respostas mais bem sucedidas perceberão que os problemas associados ao mau comportamento dos usuários dependem da falta de comunicação do parque sobre suas regras, portanto, as redes sociais podem ajudar a melhorar a comunicação.

Criterion C:

Choice of text type:

	Text type	Rationale
Appropriate	Fóruns virtuais	O tipo de texto é adequado para o propósito de avaliar como as mídias sociais podem ajudar a comunicação das regras do parque. Por alcançar um público-alvo mais amplo: a comunidade local, esse tipo textual é adequado.
Generally appropriate	Artigo	O tipo de texto é geralmente adequado para o propósito de avaliar como as mídias sociais podem ajudar a comunicação das regras do parque, embora seja mais formal. Por alcançar um público-alvo mais amplo: a comunidade local, esse tipo textual é adequado.
Generally inappropriate	Entrevista	O tipo de texto é geralmente inadequado ao público-alvo: comunidade local e ao propósito da tarefa: avaliar e recomendar soluções.

Note: If a response makes the context, audience and purpose of the writing clear, and these conform to the task, the “generally appropriate” text type may be considered “appropriate”, or the “generally inappropriate” text type considered “generally appropriate”.

Register and tone:

- Semi-formal a informal, pode conter termos conversacionais
- Tom pode variar entre objetivo e subjetivo, podendo demonstrar apelo ou expressividade

Please refer to the appendix for a list of text type conventions.

Appendix: Text type conventions (Criterion C)

The most common and recognisable conventions of the text types are given below:

Artigo

- Terá um título relevante bem como o nome do autor
- Um artigo tem de ser estruturado: um parágrafo introdutório e outro de conclusão
- Deve incluir uma série de técnicas que envolvem o leitor, por exemplo, o autor dirigir-se-á ao leitor, o autor empregará instrumentos retóricos

Entrevista

- Título relevante
- Uso de expressões e palavras da fala, por exemplo, citações diretas, discurso indireto, estilo de transcrição
- Introdução e conclusão

Fóruns virtuais

- Apresentará o tópico em uma introdução
- Será conciso, mas desenvolverá o argumento
- Apresentará uma voz forte e uma perspectiva clara sobre o assunto, por exemplo, uso da primeira pessoa
- Engajará o leitor, por exemplo, usando menção direta e estilo apelativo
- Pode incluir aspectos de comunicação em linha, por exemplo, referências a outras postagens, membros de grupos, *hashtags*, referências por @, curtidas, etc.

Proposta

- Terá um título relevante
- Irá estruturar o texto de forma clara por meio do emprego de aspectos tais quais: títulos, parágrafos curtos claros, seções identificadas por letras/números/subtítulos, etc.
- Descreverá o assunto ou ideia principal
- Terá uma introdução e uma conclusão

Relatório oficial

- Terá um título
 - Terá um layout claramente estruturado (por exemplo, uma introdução clara, subtítulos, breves parágrafos/seções, etc.)
 - Terá uma conclusão ou recomendação
-